

製造模組----製造設定

項次	作業項目	功能特色
製造設定		
1	常用代碼設定	設定有關製造模組的常用資料，如材料溢領類別，耗損退料原因，驗收區域設定，驗收不良原因，產品副碼，作業設定等
2	工作中心設定	設定廠內工作中心資料，如工作中心名稱，所屬部門，標準工時等。
3	標準製程設定	設定生產標準製程資料，如製程工作中心，製程標準工時等。
4	廠商標準工時設定	設定各託工廠商一天生產的總工時
產品結構		
5	產品結構設定	<p>此作業提供用戶六個頁面，分別功能如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 製造資料：設定製造模組中需用到的產品資料的功能。基本上，製造系統中所用到的產品資料均須在產品基本資料中先建立資料。 2. 產品結構：此頁面功能為設定製造模組中使用到的產品 BOM 結構關係。其中 BOM 可以展開的最大階數可由製造啟動參數設定來控管。並且 BOM 結構中不能出現死循環等。 產品結構的輸入提供用戶兩種方式：單階與結構窗 (TreeView)。兩者各有特點，單階的輸入比較方便，特別對於單層的 BOM 輸入速度會比較快。結構窗方式比較直接，對整個產品的結構可以一目了然，且可以在一個界面中將整個結構輸入完整，特別適用於多層的 BOM。 3. 生產製程：此功能適於多加工的產品的加工途程設定。該產品可以有一個或多個物料，然後通過多次製程加工而成。 4. 託工價格：如果產品並非自行生產而需要委託廠商加工，則可以在該頁面輸入廠商資料以及其加工的價格。其中有一個廠商為主要的託工廠商，在排程時將先會 Default 為託工廠商。 5. 規格描述：輸入該產品的規格描述。 6. 備註：輸入該產品的備註說明。
6	結構變更作業	<p>此作業功能為紀錄產品結構的變更歷史。當一個成品或半成品的結構變更之後，其版本會自動增加。</p> <p>針對結構變更作業，我們提供子件的[變更],[停用],[新增]等三種變更方法。</p>
7	母件用料查詢	此作業提供功能查詢一個產品母件所用到的所有物料的資料。包括子

製造模組----製造設定

		件編號, 用量, 耗損率等, 並且可以按照單階, 多階, 尾階, 彙總等的展開方式來展開.
8	子件用途查詢	此作業與母件用料查詢作業對應, 查詢用到同一子件的所有母件的資料, 亦可按照單階, 多階, 尾階, 彙總等的展開方式來展開.
9	結構歷史查詢	此作業可以根據產品結構的變更查詢某一母件產品的結構變更歷史.
10	結構檢查關帳	此作業提供對產品的結構進行合法性的檢查, 並報告因死循環等輸入時造成的錯誤. 已進行結構關帳後, 若欲變更結構內容, 需至[結構變更作業]中處理.
報表		
製造設定報表		
11	工作中心資料一覽表	查詢條件: 公司別、工作中心編號
12	工作中心需求來源表	查詢條件: 公司別、工作中心編號、產品編號
13	標準製程資料一覽表	查詢條件: 公司別、標準製程編號
產品結構報表		
14	產品結構資料表	查詢條件: 公司別、產品編號、產品大類、產品性質、產品來源
15	母件用料資料表	查詢條件: 公司別、產品編號、產品大類、產品性質、產品來源、展開方式、展開數量
16	子件用途資料表	查詢條件: 公司別、產品編號、產品大類、產品性質、產品來源、展開方式、子件數量
17	產品製程資料表	查詢條件: 公司別、產品編號、產品大類、產品性質、產品來源
18	產品結構現量表	查詢條件: 公司別、產品編號、產品大類、產品性質、產品來源、產品結構展開方式、母件產品展開數量、庫存基準日、倉庫編號
19	產品結構樹狀圖	查詢條件: 公司別、產品編號、產品大類、產品性質、產品來源、母件產品展開數量
20	結構變更通知單	查詢條件: 公司別、變更單號、變更日期
21	結構歷史資料表	查詢條件: 公司別、產品編號、產品大類、產品性質、產品來源、產品結構展開方式、母件產品展開數量、結構日期
未覆核單據一覽表		
22	未覆核單據一覽表	查詢條件: 公司別、異動單別、異動日期、登錄人

製造模組----生產排程

項次	作業項目	功能特色
每日作業		
1	工作日曆設定	設定工廠工作日曆，管理工廠的休息及假期資料。
2	生產計劃作業	Power 製造模組的生產需求來源有三種: 1. 訂單, 2.S/C, 3. 計劃, 有關計劃的部份要在此處輸入計劃生產的內容
3	生產需求確認	至於 1. 訂單, 及 2.S/C, 則需在本作業來進行生產需求數量及提供選購件等材料表的確認, 作為後面的生產排程的計算基礎。
4	生產排程作業	本作業提供功能, 根據一段區間內的生產計劃需求, 參照產品 BOM 結構定義的生產過程以及物料庫存狀況, 以排出該段時間內的生產計劃。 同時在排程過程中, 可以調用物料需求估算作業, 對該段生產區間內的物料情況進行查詢分析, 幫助用戶判斷, 調整系統自動產生對應的生產製令單, 託外加工單, 採購建議單。
5	插單排程模擬作業	
每月作業		
6	生產拆單作業	為解決工作中心負荷過大, 或因應臨時的插單及突發狀況, 我們可以利用拆單作業將一張製令拆為多張製令, 同時還可以更改其原始生產型態。
7	生產負荷分析	可以查詢某段時間範圍內, 每一工作中心的標準工時與實際工時的差異比較, 來判斷是否超出該工作中心的生產負荷, 而建議因應的處理方法
8	生產甘特圖	可以查詢某段時間範圍內, 不論是從工作中心或從託工廠商的角度來查詢所有生產單據在工作進度上的安排。
9	排程採購建議作業	若產品的生產來源為國內採購或國外進口, 則在進行排程時自動會產生採購建議單, 透過採購建議作業可以將採購建議單拋轉到採購單。
報表		
10	工廠日曆列印	查詢條件: 月份範圍、年度範圍 列印格式: 月曆式、年曆式
11	生產排程資料表	查詢條件: 公司別、排程單號、排程日期 列印格式: 主生產計劃、需求日期、需求單別—單號、產品編號、產品名稱、毛需求量、預計庫存量、預計入庫量、預計出庫量、淨需求量
12	物料需求明細表	查詢條件: 公司別、需求單別、需求單號、物料編號、需求日期

製造模組----生產排程

		列印格式：需求單別、物料別
13	生產負荷預估表	查詢條件：公司別、工作中心、日期範圍 列印格式：工作中心編號、工作中心簡稱、日期、制令單號、制品編號、生產數量單位、所需工時、日小計、標準日工時、負荷差異、工作中心小計
14	採購建議單列印	查詢條件：公司別、建議單號、建議日期 列印格式：報表格式、報表頁長
15	計劃生產單列印	查詢條件：公司別、計劃單號、計劃日期 列印格式：計劃說明、序號、產品編號、產品名稱、數量、單位、需求日期

製造模組----生產製令

項次	作業項目	功能特色
每日作業		
1	生產製令作業	此作業提供功能使用戶可以對製令內容進行維護，新增，修改，刪除等。通過生產排程產生的生產製令在本作業中可以進行修改和調整。製令的狀態分為：排程，在製，完工與停工四種。可由系統設定自動更新狀態，或是在製令作業中，我們亦提供一狀態變更按鈕，可讓客戶手動去作完工或停工。
2	生產領料作業	本作業可直接從製令拋轉產生領料單，也可手工輸入。
3	生產退料作業	本作業提供功能將生產過程中發現的有質量問題的物料，多餘的物料或由其他方式產生的剩餘物料退回倉庫。同樣也可利用轉單的形式直接進行。
4	生產入庫驗收	本作業為成品在入庫之前進行的檢驗，提供三種入庫狀態：良品，不良入庫，不良重工，將良品與不良品區分開。同時針對不良重工產品還可轉入重工製令再次生產。 其次，針對不良入庫的產品還可記錄其原因。
5	生產入庫作業	本作業將成品入庫，並且可以根據製造系統的參數設定自動產生相對的耗用單。
6	生產耗用作業	本作業主要是用以扣抵現場庫存，其子件耗用數量以供製造成本計算時產生材料成本。 同時還有可記錄耗用發生的原因，做耗用分析。
7	生產移轉作業	此作業主要是用於處理製程生產的產品，其如何在各道製程之間進行料件的移轉，而使整個的生產過程可以得到回溯。
8	工作日誌作業	此作業主要是可以節省用戶拋轉入庫單或移轉單的時間，可以在同一天同一個工作中心針對不同的製令單作入庫與移轉的動作。
每月作業		
9	現場庫存盤點作業	可以依產品及庫存基準日來查詢該產品在不同工作中心的基準日以前的庫存結存，另外還有基準日內的領料量，退料量，耗用量，下腳量，及本期結存。
10	現場庫存過帳作業	可以對各個製品一段期間範圍內的現場庫存進行重新計算。
11	制令批次完工作業	於「生產製令作業」，每一張製令單生產到最後，都要由使用者於「生產製令作業」點取畫面上方的 [狀態處理] 按鈕，將該筆製令單做完工的處理。同時，根據「基本設定 → 系統參數設定」作業中「製令結案時自動產生餘料退料單」的設定，來決定是否產生退料單。於此作業即

製造模組----生產製令

		是對生產製令單進行 <u>統一</u> 的「完工」狀態處理動作。
內控稽核		
12	現場庫存查詢	列印格式：報表格式、報表頁長 查詢條件：公司別、製令單號、製令日期、工作中心
13	生產單據整批覆核作業	由於「託工耗用作業」及「託工庫存盤點作業」均提供有覆核及取消覆核的功能。透過本作業，可以對這兩個作業的部分單據進行整批的覆核或取消覆核。
14	制令應開工提示	
15	制令應完工提示	
16	制令缺料提示	
報表		
生產製令報表		
17	生產製令單列印	查詢條件：公司別、製令單號、製令日期、工作中心 列印格式：報表格式、報表頁長
18	生產製令統計表	查詢條件：公司別、製令單號、開單日期、工作中心、應開工日、應完工日、客戶編號 列印格式：依製品編號、依工作中心+製品編號、依客戶編號+製品編號
19	生產製令明細表	查詢條件：公司別、製令單號、開單日期、工作中心、應開工日、應完工日、需求單別 列印格式：依工作中心、依製令單號、依應開工日、依應完工日、依需求單別
20	製令缺料提示表	查詢條件：公司別、子件編號、製令單號、開單日期、工作中心、應開工日、應完工日、庫存量計算基準日、在途量計算基準日 列印格式：依製令單號、依子件編號
21	製令逾期完工提示表	查詢條件：公司別、製令單號、開單日期、應開工日、應完工日、工作中心 顯示：逾期天數=基準日-應完工日> 天之製令單
22	製令延遲開工提示表	查詢條件：公司別、製令單號、開單日期、應開工日、應完工日、工作中心 顯示：逾期天數=基準日-應完工日> 天之製令單

製造模組----生產製令

23	製令子件需求分析表	查詢條件：公司別、子件編號、倉庫編號、分析截止日、列印不足量 列印格式：明細表、統計表
24	製令子件用量分析表	查詢條件：公司別、子件編號、製令單號、開單日期、工作中心、應開工日、應完工日
25	製令生產進度表	查詢條件：公司別、製令單號、製令日期、工作中心、應開工日、應完工日、需求單別(國內訂單、國外 S/C、生產計劃) 列印格式：依製令單號、依需求單別
26	生產轉移單列印	查詢條件：公司別、移轉單號、移轉日期、工作中心 列印格式：報表格式、報表頁長
27	製令製程生產進度蹤表	查詢條件：公司別、製令單號、製令日期
28	製令生產日報表	查詢條件：公司別、是否列印需求單別(訂單別 S/C、計劃單)、製令單號、開單日期、產品編號、統計日期、工作中心 列印格式：依製令編號、依工作中心
29	製令生產月報表	查詢條件：公司別、是否列印需求單別(訂單別 S/C、計劃單)、製令單號、開單日期、產品編號、統計月份、工作中心 列印格式：依製令編號、依工作中心
30	品號在製明細表	查詢條件：公司別、產品編號、工作中心
31	工作日誌日報表	查詢條件：公司別、產品編號、工作中心 列印格式：依員工別、依製令單別
32	工作日誌月報表	查詢條件：公司別、員工編號、製令單號、日誌單號、工作中心 列印格式：依員工別、依製令單別
生產領退料報表		
33	製令備料通知單	查詢條件：公司別、製令單號、製令日期、工作中心、子件編號 列印格式：依日期別、依工作中心、依子件產品、依製令單號
34	生產領料單列印	查詢條件：公司別、領料單號、領料日期、工作中心 列印格式：報表表格格式、報表紙張格式
35	生產退料單列印	查詢條件：公司別、退料單號、退料日期、工作中心 列印格式：報表表格格式、報表紙張格式
36	生產耗用單列印	查詢條件：公司別、耗料單號、耗料日期、工作中心 列印格式：報表表格格式、報表紙張格式

製造模組----生產製令

37	生產領退料明細表	查詢條件：列印單據(只印領料、只印退料、領退料都印)、公司別、領料單號、退料單號、領/退料日、工作中心、子件編號 列印格式：依日期別、依工作中心、依子件產品、依製令單號
38	生產領退耗統計表	查詢條件：列印單據(列印領料、列印退料、列印耗用)、公司別、領料單號、退料單號、耗料單號、單據日期、倉庫編號、工作中心、子件編號、製令單號、製令日期 列印格式：依日期別、依工作中心、依子件產品、依製令單號
39	生產退料不良分析表	查詢條件：公司別、退料原因、退料日期、工作中心、產品編號、制令單號 列印格式：退料原因、產品編號、產品名稱/規格描述、制令日期、制令單號、領料量、耗用量、退料量、單位、不良率
生產入庫報表		
40	生產入庫驗收單列印	列印格式：報表表格格式、報表紙張格式 查詢條件：公司別、驗收單號、工作中心、驗收日期、驗收區域
41	生產入庫單列印	列印格式：報表表格格式、報表紙張格式 查詢條件：公司別、入庫單號、入庫日期、工作中心、倉庫編號
42	生產入庫統計表	列印格式：依倉庫別、依工作中心、依產品別、依製令單號 查詢條件：公司別、入庫單號、入庫日期、倉庫編號、工作中心、產品編號
43	生產入庫明細表	列印格式：依倉庫別、依工作中心、依製品編號、依製令單號 查詢條件：公司別、入庫單號、入庫日期、倉庫編號、工作中心、製品編號
44	製令不良原因分析表	列印格式：不良原因+產品編號、產品編號+不良原因 查詢條件：公司別、不良原因、驗收日期、工作中心、產品編號
45	製令製程不良原因分析表	列印格式：不良原因+產品編號+製程編號、產品編號+製品編號+不良原因 查詢條件：公司別、不良原因、移轉日期、工作中心、產品編號
生產庫存報表		
46	生產在製餘料表	列印格式：依產品別、依工作中心 查詢條件：公司別、子件編號、工作中心、開單日期

製造模組----生產製令

47	現場庫存異動彙總表	列印格式：依產品別、依工作中心 查詢條件：公司別、工作中心、異動日期、產品編號、產品大類
48	現場庫存盤點表	列印格式：報表格式、報表頁長 查詢條件：公司別、盤點單號、盤點日期、工作中心

製造模組----託外加工

項次	作業項目	功能特色
每日作業		
1	託外加工作業	<p>此作業提供功能使用戶可以對託工製令內容進行維護. 新增, 修改, 刪除等.</p> <p>通過生產排程產生的託工製令在本作業中可以進行修改和調整. 製令的狀態分為: 排程, 在製, 完工與停工四種. 可以透過手動設定或者在成品入庫時自動變更.</p> <p>託工製令作業並提供關於託工應付帳款和加扣款的維護</p>
2	託工領料作業	<p>本作業可直接從製令拋轉產生領料單, 也可手工輸入.</p> <p>以上的功能需要視該製品是否為包料. 如果為[包工不包料], 則需要向託工廠商進行發料, 操作過程如廠內領料作業; 若為[包工包料], 則由託工廠商自行備料.</p>
3	託工退料作業	<p>本作業功能基本類似於廠內生產的退料作業, 唯一不同的地方是其退料者是託工的廠商而不是廠內生產線.</p>
4	託工入庫驗收	<p>此作業功能基本類似於廠內生產的驗收入庫作業, 不同的為驗收對象是託工的廠商而並非廠內生產線.</p>
5	託工入庫作業	<p>本作業將成品入庫, 並且可以根據製造系統的參數設定自動產生相對的耗用單, 但該作業最主要是記錄託工廠商完成的數量及要支付的金額, 以產生應付帳款; 也是製造成本計算時的託工費用與加扣款的來源.</p>
6	託工耗用作業	<p>本作業主要是用以扣抵現場庫存, 其子件耗用數量以供製造成本計算時產生材料成本.</p> <p>同時還有可記錄耗用發生的原因, 做耗用分析</p>
7	託工移轉作業	<p>此作業主要是用於處理製程生產的產品, 其如何在各道製程之間進行料件的移轉, 而使整個的生產過程可以得到回溯.</p>
每月作業		
8	託工庫存盤點作業	<p>可以依產品及庫存基準日來查詢該產品在不同工作中心的基準日以前的庫存結存, 另外還有基準日內的領料量, 退料量, 耗用量, 下腳量, 及本期結存.</p>
9	託工庫存過帳作業	<p>可以對各個製品一段期間範圍內的託工現場庫存進行重新計算。</p>
10	託工批次完工作業	<p>於「託外加工作業」, 每一張託工單生產到最後, 都要由使用者於「託外加工作業」點取畫面上方的 [狀態處理] 按鈕, 將該筆託工單做完工的處理。同時, 根據「基本設定 → 系統參數設定」作業中「託工結案時自動產生餘料退料單」的設定, 來決定是否產生退料單。於此作業</p>

製造模組----託外加工

		即是對託工單進行統一的「完工」狀態處理動作。
內控稽核		
11	現場庫存查詢	可以依產品及庫存基準日來查詢該產品在不同工作中心的基準日以前的庫存結存, 另外還有基準日內的領料量, 退料量, 耗用量, 下腳量, 及本期結存.
12	託工單據整批覆核作業	由於「託工耗用作業」及「託工庫存盤點作業」均提供有覆核及取消覆核的功能。透過本作業, 可以對這兩個作業的部分單據進行整批的覆核或取消覆核。
13	託工應開工提示	
14	託工應完工提示	
15	託工缺料提示	
報表		
託外加工報表		
16	託外加工單列印	列印格式: 報表格式、報表頁長 查詢條件: 公司別、託工單號、託工日期、託工廠商
17	託外加工統計表	列印格式: 依製品編號、依託工廠商+製品編號、依客戶編號+製品編號 查詢條件: 公司別、託工單號、開單日期、託工廠商、應開工日、應完工日、客戶編號
18	託外加工明細表	列印格式: 依託工廠商、依託工單號、依應開工日、依應完工日、依需求單別 查詢條件: 公司別、託工單號、託工日期、託工廠商、應開工日、應完工日、列印需求單別(國內訂單、國外 S/C、生產計劃)
19	託工缺料提示表	列印格式: 依託工單號、依子件編號 查詢條件: 公司別、子件編號、託工單號、開單日期、託工廠商、應開工日、應完工日、庫存量計算基準日、在途量計算基準日
20	託工逾期完工提示表	查詢條件: 公司別、託工單號、開單日期、應開工日、應完工日、託工廠商 顯示: 逾期天數=基準日-應完工日 > 天之託工單
21	託工延遲開工提示表	查詢條件: 公司別、託工單號、開單日期、應開工日、應完工日、託工廠商

製造模組----託外加工

		顯示：逾期天數=基準日-應完工日> 天之託工單
22	託工子件需求分析表	列印格式：明細表、統計表 查詢條件：公司別、子件編號、倉庫編號、分析截止日、列印不足量
23	託工子件用量分析表	查詢條件：公司別、子件編號、託工單號、開單日期、託工廠商、應開工日、應完工日
24	託工生產進度表	列印格式：依託工單號、依需求單別 查詢條件：公司別、託工單號、託工日期、託工廠商、應開工日、應完工日、需求單別(國內訂單、國外 S/C、生產計劃)
25	託工移轉列印	列印格式：報表格式、報表頁長 查詢條件：公司別、移轉單號、移轉日期、託工廠商
26	託工製程生產進度追蹤表	查詢條件：公司別、託工單號、託工日期
27	託工生產日報表	列印格式：依託工編號、依工作中心、 查詢條件：公司別、是否列印需求單別(訂單別 S/C、計劃單)、託工單號、開單日期、產品編號、統計日期、工作中心
28	託工生產月報表	列印格式：依託工編號、依工作中心 查詢條件：公司別、是否列印需求單別(訂單別 S/C、計劃單)、託工單號、開單日期、產品編號、統計月份、工作中心
29	品號託工明細表	查詢條件：公司別、日期、產品編號、託工廠商
託工領退料報表		
30	託工退料不良分析表	
31	託工備料通知單	列印格式：依日期別、依託工廠商、依子件產品、依託工單號 查詢條件：公司別、託工單號、託工日期、託工廠商、子件編號
32	託工領料單列印	列印格式：報表表格格式、報表紙張格式 查詢條件：公司別、領料單號、領料日期、託工廠商
33	託工退料單列印	列印格式：報表表格格式、報表紙張格式 查詢條件：公司別、退料單號、退料日期、託工廠商
34	託工耗用單列印	列印格式：報表表格格式、報表紙張格式 查詢條件：公司別、耗用單號、耗用日期、託工廠商
35	託工領退料明細表	列印格式：依日期別、依託工廠商、依子件產品、依託工單號

製造模組----託外加工

		查詢條件：列印單據(只印領料、只印退料、領退料都印)、公司別、領料單號、退料單號、領/退料日、倉庫編號、託工廠商、子件編號
36	託工領退耗統計表	列印格式：依日期別、依託工廠商、依子件產品、依託工單號 查詢條件：列印單據(列印領料、列印退料、列印耗用)、公司別、領料單號、退料單號、耗料單號、單據日期、倉庫編號、託工廠商、子件編號、製令單號、製令日期
託工入庫報表		
37	託工驗收單列印	列印格式：報表表格格式、報表紙張格式 查詢條件：公司別、驗收單號、託工廠商、驗收日期、驗收區域
38	託工入庫單列印	列印格式：報表表格格式、報表紙張格式 查詢條件：公司別、入庫單號、入庫日期、託工廠商、倉庫編號
39	託工入庫統計表	列印格式：依倉庫別、依託工廠商、依產品別、依託工單號 查詢條件：公司別、入庫單號、入庫日期、倉庫編號、託工廠商、產品編號
40	託工入庫明細表	列印格式：依倉庫別、依託工廠商、依產品別、依託工單號 查詢條件：公司別、入庫單號、入庫日期、倉庫編號、託工廠商、製品編號
41	託工不良分析表	列印格式：不良原因+產品編號、產品編號+不良原因 查詢條件：公司別、不良原因、驗收日期、託工廠商、產品編號
42	託工製程不良原因分析表	列印格式：不良原因+產品編號+製程編號、產品編號+製程編號+不良原因 查詢條件：公司別、不良原因、移轉日期、託工廠商、產品編號
託工庫存報表		
43	託工在製餘料表	列印格式：依產品別、託工廠商 查詢條件：公司別、子件編號、託工廠商、開單日期
44	託工庫存異動彙總表	列印格式：依產品別、託工廠商 查詢條件：公司別、託工廠商、異動日期、產品編號、產品大類
45	託工庫存盤點單	列印格式：報表格式、報表頁長 查詢條件：公司別、盤點單號、盤點日期、託工廠商

製造模組----製造成本

項次	作業項目	功能特色
每日作業		
1	在製品成本開帳	本開帳作業主要是讓客戶在啟用本系統時，將尚未結案的製令資料輸入系統中，繼續進行後續的生產工作。本作業畫面僅供記錄。
2	產品標準製造成本	本作業最主要是提供產品標準製造成本的輸入，系統提供的是成本滾入法，由低階產品成本一直加總回高階產品。
每月作業		
3	費用分攤比率設定	本作業主要是提供製造費用及人工費用分攤比率的設定，系統可依此設定並配合啟動參數中的設定分攤人工費用與製造費用於當月所生產的產品。
4	在製品約當設定作業	本作業功能是針對在每月結算製造成本前，未完全入庫的製令單已投入相對的工費也要進行分攤，故在該作業畫面先進行篩選那些製令單要納入，且輸入各產品之約當率，由系統計算出約當入庫量，以作為製造成本計算時工費分攤的依據。
5	製造成本計算	本作業是按月份來計算當月各產品實際發生的製造成本及當月份各項製造費用的加總。 系統可據此實際成本與產生標準成本進行一成本差異比較分析
報表		
6	單位成本分析表	查詢條件：公司別、產品編號、產品大類、產品性質(成品、半成品、原料、零件、雜項)、成本月份
7	在製品盤存資料表	查詢條件：公司別、產品編號、成本月份、
8	BOM 標準成本表	查詢條件：公司別、產品編號、產品大類、產品性質(成品、半成品、原料、零件、雜項)、製品用量
9	成本差異分析表	列印格式：依標準成本、依上月成本 查詢條件：公司別、產品編號、產品大類、產品性質(成品、半成品、原料、零件、雜項)、成本月份
10	成品產銷存明細表	列印格式：依倉庫別、依產品別、依產品大類、依產品性質 查詢條件：公司別、倉庫編號、產品編號、產品大類、產品性質(成品、半成品、原料、零件、雜項、其他)、產品來源(國內採購、國外進口、生產自製、託外加工、其他)、異動日期
11	半成品產銷存明細表	列印格式：依倉庫別、依產品別、依產品大類、依產品性質 查詢條件：公司別、倉庫編號、產品編號、產品大類、產品性質(成品、

製造模組----製造成本

		半成品、原料、零件、雜項、其他)、產品來源(國內採購、國外進口、生產自製、託外加工、其他)、異動日期
12	原料進耗存明細表	<p>列印格式：依倉庫別、依產品別、依產品大類、依產品性質</p> <p>查詢條件：公司別、倉庫編號、產品編號、產品大類、產品性質(成品、半成品、原料、零件、雜項、其他)、產品來源(國內採購、國外進口、生產自製、託外加工、其他)、異動日期</p>
13	直接原料明細表	<p>列印格式：依製品別、依單據別</p> <p>查詢條件：公司別、製品別入庫日期、單據別(製令單號、託工單號、開單日期)、製品編號、成本月份</p>
14	進耗存明細表	<p>列印格式：依庫存別、依產品別</p> <p>查詢條件：公司別、倉庫編號、產品編號、產品大類、產品性質(成品、半成品、原料、零件、雜項、其他)、產品來源(國內採購、國外進口、生產自製、託外加工、其他)、異動日期</p>
15	在製品成本明細表	查詢條件：公司別、單據類別(製令單、託工單、兩者都印)、查詢月份、產品編號
16	入庫耗用明細表	查詢條件：公司別、單據類別(製令單、託工單、兩者都印)、查詢月份、產品編號
17	直接原料明細表 (增強版)	查詢條件：公司別、產品編號、產品大類、產品性質、單據月份